

## OFERTA DIRIGIDA A PARTNERS ACADÉMICOS

### Licenciamiento académico sin costo:

---

Esta licencia, junto con la capacitación correspondiente, le permitirá organizar un taller práctico sobre Sistemas de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA) (*Records Management Systems*), que facilitará la posterior incorporación de los alumnos al mundo laboral, tan necesitado de profesionales conocedores de nuevas tecnologías para la Transformación Digital.

---

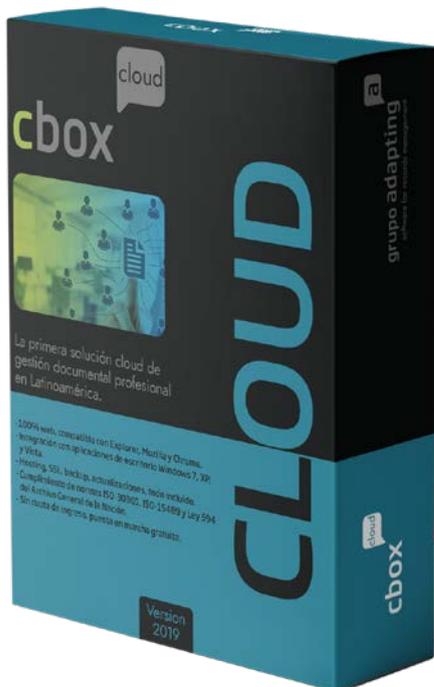
### Colaboración con instituciones educativas de prestigio:

Si la misión de su organización es impartir formación profesional o académica en el área de la Gestión Documental, ustedes son elegibles para obtener una licencia académica de Abox ECM.

Tipos de organizaciones académicas elegibles:

- Escuelas de formación profesional públicas o privadas.
  - Facultades universitarias públicas o privadas.
  - Centros de formación profesional acreditados.
  - Carreras de Ciencias de la Información y la Documentación, Biblioteconomía, Archivística, etc.
  - Carreras de Sistemas de Información, Informática, Ingeniería de Sistemas, etc.
- 

Y disfrute de nuestro software abox-ECM en CLOUD configurado a las necesidades de los alumnos de un Taller de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo.



Gratis licencia cbox CLOUD para 5-20 usuarios (según alcance), modalidad SaaS por **12 meses** (parametrización inicial y soporte técnico incluidos).

## Contenidos del taller dirigido a docentes\*:

- Fundamentos del software de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA).
- Práctica de Registro Único y Correspondencia oficial.
- Práctica de Procesos Generales de Clasificación y Trámite documental.
- Práctica de Procesos de Retención y Disposición final del Archivo.
- Practica de modelado de nuevos trámites electrónicos con Bpmn2.

(\*) Se realizará en un máximo de 8 sesiones en remoto, a definir.

## Requisitos para optar a licencias educativas:

- Centro de aprendizaje público o privado certificado y ampliamente reconocido en el país de origen.
- Uso exclusivo para el aprendizaje práctico de alumnos en gestión electrónica de documentos.
- Asistencia a los seminarios que se organicen.
- Disponibilidad de un soporte técnico interno que se capacitará para ofrecer soporte de nivel 1 a los docentes y alumnos.
- Disponibilidad de equipamiento mínimo (un PC, un escáner y una impresora) y un acceso a internet de banda ancha.

**CONTACTE CON NOSOTROS PARA ANALIZAR SU CASO SIN COMPROMISO...**

**Sede España**  
Content Software, S.L.



Parque Científico Universidad de Valencia, Oficina 1.07  
C/ Catedrático Agustín Escardino, 9  
E-46980 Paterna (Valencia)

Teléfono +34 96 342 27 92  
Celular +34 697 143 192  
Correo: info@adapting.com

**Sede Colombia**  
Adapting América S.A.S.



Edificio Olimpo,  
Oficina 205  
Cra 48 # 75-119  
080020 Barranquilla

Teléfono +57 (5) 360 55 23  
Celular +57 318 785 6350  
Correo: america@adapting.com